

Das Grund-Bildungs-Zentrum ist das Kompetenzzentrum zum Thema Alphabetisierung und Grundbildung in Berlin.

Wir suchen ab sofort

## eine:n Referent:in für Netzwerk und Kooperationsmanagement

für 39,4 Wochenstunden als Elternzeitvertretung

Ihre Aufgaben bei uns:

- Prozessbegleitung der bezirklichen Netzwerke, das umfasst u.a.:
  - die Organisation, Durchführung und Moderation von Fachveranstaltungen
  - die Vorstellung des Themas, der Akteure in Berlin und der Arbeitsbereiche des GBZ bei Veranstaltungen
  - Ansprechpartner:in und fachliche Beratung für die bezirklichen Netzwerke
- Aufbau eines Kooperationsverbunds arbeitsorientierte Grundbildung, das umfasst:
  - Konzeptionelle Ausgestaltung einer Steuerungsstruktur
  - die Organisation, Durchführung und Moderation von Fachveranstaltungen
- Organisation, Durchführung und Moderation weiterer Netzwerk- und Austauschgruppentreffen und Wissensmanagement nach Bedarf, sowie Organisation des jährlichen Berliner Fachtag für Grundbildung
- Zusammenarbeit mit Betroffenen
- Büro- und Rechercheaufgaben, Dokumentation
- Berichtswesen und Vergabedokumentation

Sie bringen mit:

- wissenschaftlicher Hochschulabschluss
- fachliche Kompetenzen:
  - Erfahrungen im Kooperationsmanagement
  - Erfahrungen in der Arbeit mit gering Literalisierten oder anderen bildungsbenachteiligten Gruppen
  - Erfahrungen mit der Leitung von Workshops und Schulungen
  - sichere EDV-Kenntnisse (insb. Word, Excel, Powerpoint, ggf. Wordpress)
  - gute Kenntnisse in Moderation, Gesprächsführung und Projektmanagement
  - Erfahrung mit Netzwerk- und Beiteiligungsprozessen, (aufsuchender) Beratung sowie Kenntnisse der Berliner Trägerlandschaft sind von Vorteil
- übergreifende Kompetenzen:
  - sicheres Auftreten und Fähigkeit zur klaren mündlichen und schriftlichen Darstellung, kommunikatives Geschick
  - Einsatzbereitschaft, Engagement, Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit
  - strukturierte Arbeitsweise sowie Flexibilität

Wir bieten

eine Vergütung angelehnt an TVL-12 in einem sozialen, sinnstiftenden Arbeitsumfeld mit viel Gestaltungsspielraum. Darüber hinaus bieten wir flexible Arbeitszeitmodelle und sehr gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf. Die Stelle ist als Elternzeitvertretung befristet bis zum 30.09.2025.

Wir freuen uns auf aussagekräftige Bewerbungsunterlagen (Motivation, Lebenslauf, Angabe des Starttermins) per E-Mail ab sofort an Nicole Krebs ([bewerbung@grundbildung-berlin.de](mailto:bewerbung@grundbildung-berlin.de)).

\*LEO 2018 – Leben mit geringer Literalität (Studie der Universität Hamburg)



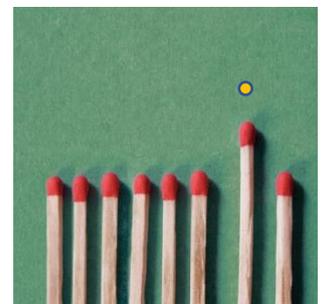
Bildung für alle.  
Kompetenz für Berlin.

Paretzer Straße 1  
10713 Berlin-Wilmersdorf

030 255 633 11  
[www.grundbildung-berlin.de](http://www.grundbildung-berlin.de)  
[info@grundbildung-berlin.de](mailto:info@grundbildung-berlin.de)



Jeder 8. Erwachsene in Deutschland kann auch einen kürzeren Text nicht lesen und schreiben.\*



Trägervereine:

Lesen und Schreiben e.V.  
Arbeitskreis Orientierungs- und Bildungshilfe (AOB) e.V.

Gefördert von:



Die Integration von Menschen mit Behinderung entspricht unserem Selbstverständnis und wir begrüßen daher deren Bewerbung.

Die offene Stelle ist bei der Agentur für Arbeit gemeldet.